

PROGRAMMA SVOLTO

CLASSE	3 [^] AET
INDIRIZZO	Turismo
ANNO SCOLASTICO	2020/2021
DISCIPLINA	Discipline Turistiche ed Aziendali
DOCENTE	Carraro Maria Cristina

PROGRAMMA SVOLTO NELLA CLASSE 3^AAET

Libro di testo adottato *Agusani Cammisa Matrisciano Discipline Turistiche Aziendali 1 “Strutture e servizi turistici” Elemond Scuola & Azienda*

COMPETENZE SVILUPPATE	MODULI/UNITÀ	CONTENUTI
<p><i>-Riconoscere e interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico; i macro fenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica.</i></p>	<p>UNITA' 1 “IL TURISMO”</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Il Turismo moderno • Le statistiche del >Turismo • L'Offerta Turistica • La Domanda Turistica • Lo scenario turistico internazionale • Lo scenario turistico Italiano
<p><i>- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli , processi di gestione e flussi informativi;</i> <i>- Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.</i> <i>- Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica</i></p>	<p>UNITA' 2 “LE IMPRESE DI VIAGGI “</p>	<ul style="list-style-type: none"> • L'attività delle imprese di viaggi • Le commissioni delle ADV intermediarie • Le Online Travel Agency • La costituzione di un'Impresa di viaggi • L'Organizzazione dei TO • L'organizzazione delle ADV

<p>- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli , processi di gestione e flussi informativi;</p> <p>- Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.</p> <p>- Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica</p>	<p>UNITA' 3 "I TRASPORTI"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Turismo e Trasporti • Il Trasporto ferroviario Italiano • L'Offerta Trenitalia e NTV • Il Trasporto aereo • Il trasporto marittimo • Il trasporto su strada
<p>- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli , processi di gestione e flussi informativi;</p> <p>- Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese</p> <p>- Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.</p> <p>-Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.</p>	<p>UNITA' 4 "PIANIFICAZIONE E VENDITA DEI SERVIZI TURISTICI"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • I pacchetti Turistici • Come si costruisce un itinerario • Gli itinerari descrittivi • La programmazione dei viaggi a catalogo • La programmazione dei viaggi a domanda • I servizi di accoglienza e di accesso • Le tariffe confidenziali • Il programma di viaggio • Il contratto di viaggio e i voucher • La vendita dei viaggi
<p>- Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico</p> <p>- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli , processi di gestione e flussi informativi;</p> <p>- Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni</p>	<p>UNITA' 5 "L'IVA DEI SERVIZI TURISTICI"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • I tributi e l'IVA • I presupposti e gli adempimenti IVA • La liquidazione e il versamento dell'iva

<i>funzionali alle diverse tipologie.</i>		
<p>- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli , processi di gestione e flussi informativi;</p> <p>- Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.</p>	<p>UNITA' 6 "LE STRUTTURE RICETTIVE"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le imprese ricettive • L'ospitalità in casa e all'aperto • L'organizzazione delle strutture alberghiere
<p>- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli , processi di gestione e flussi informativi;</p> <p>- Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.</p>	<p>UNITA' 7 "LE OPERAZIONI DI FRONT E BACK OFFICE IN HOTEL"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le operazioni di prenotazione • Contratto di albergo, acconti, caparre • Le prenotazioni online • le operazioni di check in • Il soggiorno del cliente • le operazioni di check out • la soddisfazione del cliente • l'attività di back office della reception, dell'economato e dell'amministrazione

Piove di Sacco, 3 giugno 2021

I Rappresentanti di classe

.....

.....

Il Docente

Carraro Maria Cristina

.....